

Barde Vandværk Amba

Bauneallé 4
6920 Videbæk

Cv-nr. 35 43 23 02

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. februar 2024



Dirigent



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Thisted
Bødkervej 12
7700 Thisted

Tel. 97 92 55 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Barde Vandværk Amba

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Barde, den 24. januar 2024

Bestyrelse:

Henning Andersen
Formand

Niels Erik Jensen
Kasserer

Mogens Mortensen
Bestyrelsesmedlem

Carsten Thorgaard
Bestyrelsesmedlem

Jesper Poulsen
Bestyrelsesmedlem

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til bestyrelsen i Barde Vandværk Amba

Vi har opstillet årsrapport for Barde Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, på grundlag af vandværkets bogføring og øvrige oplysninger, som vandværket har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere vandværket med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er vandværkets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, vandværket har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Thisted, den 24. januar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Reg. revisor

MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Barde Vandværk Amba Bauneallé 4 6920 Videbæk
Telefon	22632008
E-mail	fmd@bardevand.dk
Hjemmeside	www.bardevand.dk
CVR-nr.	35 43 23 02
Stiftet	1. januar 2015
Hjemsted	Barde
Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023
Bestyrelse	Henning Andersen, Formand Niels Erik Jensen, Kasserer Mogens Mortensen, Bestyrelsesmedlem Carsten Thorgaard, Bestyrelsesmedlem Jesper Poulsen, Bestyrelsesmedlem
Revisor	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 32 89 54 68
Bank	Danske Andelskassers Bank A/S

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Barde Vandværk Amba er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	30 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Maskinanlæg	20 år	0%
Målere	15 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2023	Budget 2023	2022
	Note	kr.	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	277.542	307.135	429.114
Produktionsomkostninger	2	<u>-173.097</u>	<u>-160.560</u>	<u>-286.084</u>
Bruttoresultat		104.445	146.575	143.030
Distributionsomkostninger	3	-36.522	-44.810	-52.593
Administrationsomkostninger	4	<u>-76.817</u>	<u>-102.500</u>	<u>-92.944</u>
Resultat af primær drift		-8.894	-735	-2.507
Andre driftsindtægter	5	<u>8.774</u>	<u>6.735</u>	<u>7.924</u>
Resultat før finansielle poster		-120	6.000	5.417
Finansielle indtægter	6	120	0	0
Finansielle omkostninger	7	<u>0</u>	<u>-6.000</u>	<u>-5.417</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde		141.200	141.200
Bygningsanlæg	8	253.790	216.579
Ledningsnet	9	176.245	179.902
Maskinanlæg	10	500.696	508.770
Målere	11	246.696	267.841
Materielle anlægsaktiver		1.318.627	1.314.292
ANLÆGSAKTIVER		1.318.627	1.314.292
Forbrugere skylder	12	101.188	75.726
Andre tilgodehavender	13	4.042	30.286
Tilgodehavender		105.230	106.012
Likvide beholdninger	14	555.926	466.196
OM SÆTNINGSAKTIVER		661.156	572.208
AKTIVER		1.979.783	1.886.500

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Overdækning	15	1.613.421	1.533.413
Langfristede gældsforpligtelser		1.613.421	1.533.413
Tilbageføres til forbrugere		86.793	136.065
Depositum	16	4.000	4.000
Anden gæld	17	275.569	213.022
Kortfristede gældsforpligtelser		366.362	353.087
GÆLDSFORPLIGTELSE		1.979.783	1.886.500
PASSIVER		1.979.783	1.886.500
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	19		

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	151.188	150.912
Salg af vand	199.812	213.358
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	6.550	7.400
Tilslutningsbidrag	0	311.200
Årets over-/ underdækning	-80.008	-253.756
	277.542	429.114
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	487	23.005
Vedligeholdelse, installationer og inventar	15.702	33.821
Ø	74.851	153.102
- Elafgifter	-18.583	-44.174
Ejendomsskatter	2.447	2.449
Vandanalyser og Boringskontrol	22.548	22.848
Filtermasse	9.920	8.760
Løn vandværkspasser	16.875	47.250
Andre produktionsomkostninger	0	679
Forsikringer	8.420	7.572
Afskrivninger, bygninger	6.077	5.854
Afskrivninger, maskinanlæg	34.353	24.918
	173.097	286.084
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	0	8.461
Teknisk bistand og rådgivning	11.720	10.927
Andre distributionsomkostninger	0	9.986
Afskrivninger, målere	21.145	21.145
Afskrivninger, ledningsnet	3.657	2.074
	36.522	52.593

Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	15.000	15.000
Forsikringer bestyrelse	2.125	1.098
Telefon og -godtgørelse	870	974
Bestyrelsesmøder	1.800	2.400
Befordringsudgifter	696	2.817
Kursusudgifter	0	2.680
Annoncer	1.559	0
Porto	478	1.157
Gebyr	9.868	10.077
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	145	2.954
Forbrugerinformation	1.050	4.407
Kontingenter og abonnementer	13.731	13.405
EDB-udgifter	652	188
Opkrævningsudgifter	4.782	3.876
Revision	9.500	9.000
Sekretærbistand	22.000	20.639
Repræsentation	1.158	710
Generalforsamling	1.782	1.562
Regulering af debitorer	-10.379	0
	76.817	92.944
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måleraflæsningsoplysninger	7.774	7.924
Andre indtægter	1.000	0
	8.774	7.924
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitut	120	0
	120	0
7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitut	0	5.417
	0	5.417

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	292.678	292.678
Årets tilgang	43.288	0
	<u>335.966</u>	<u>292.678</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	76.099	70.245
Årets afskrivninger	6.077	5.854
	<u>82.176</u>	<u>76.099</u>
	<u>253.790</u>	<u>216.579</u>
9 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	182.837	24.575
Årets tilgang	0	158.262
	<u>182.837</u>	<u>182.837</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	2.935	861
Årets afskrivninger	3.657	2.074
	<u>6.592</u>	<u>2.935</u>
	<u>176.245</u>	<u>179.902</u>
10 Maskinanlæg		
Anskaffelsessum primo	663.620	443.279
Årets tilgang	26.279	220.341
	<u>689.899</u>	<u>663.620</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	154.850	129.932
Årets afskrivninger	34.353	24.918
	<u>189.203</u>	<u>154.850</u>
	<u>500.696</u>	<u>508.770</u>

Noter

		2023 kr.	2022 kr.
11 Målere			
Anskaffelsessum primo		317.179	317.179
		<u>317.179</u>	<u>317.179</u>
Af- og nedskrivninger			
Afskrivninger primo		49.338	28.193
Årets afskrivninger		21.145	21.145
		<u>70.483</u>	<u>49.338</u>
		<u>246.696</u>	<u>267.841</u>
12 Forbrugere skylder			
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december		101.188	75.726
		<u>101.188</u>	<u>75.726</u>
13 Andre tilgodehavender			
Tilgodehavende moms		0	28.617
Andre tilgodehavender		4.042	1.669
		<u>4.042</u>	<u>30.286</u>
14 Likvide beholdninger			
Danske Andelskassers Bank, erhvervskonto		551.935	462.205
Danske Andelskassers Bank, deponeringskonto		3.991	3.991
		<u>555.926</u>	<u>466.196</u>
15 Overdækning			
Saldo primo		1.533.413	1.279.657
Årets over-/underdækning jf. note 1		80.008	253.756
		<u>1.613.421</u>	<u>1.533.413</u>
16 Depositum			
Depositum Lærkevej		4.000	4.000
		<u>4.000</u>	<u>4.000</u>

Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
17 Anden gæld		
Skyldige omkostninger	7.413	0
Afsat skyldig revisor	9.500	9.000
Skyldig merværdiafgift	59.365	0
Skyldig afgift ledningsført vand	199.291	204.022
	275.569	213.022

18 Eventualforpligtelser

Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.

19 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henning Brunsgaard Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: a87b4b67-b5a0-428f-b5b6-8dc08773be1c

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-01-31 17:22:09 UTC



Mogens Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fb72149c-3b88-42c8-991b-adcf4dae2aef

IP: 77.213.xxx.xxx

2024-02-01 07:53:14 UTC



Jesper Rindom Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 73ba386f-0115-4cb2-9c93-b65bdb3aa643

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-02 09:56:29 UTC



Niels Erik Grønbæk Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b80fe1bc-01b1-4be9-953f-6e8c5daadfe1

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-02-04 16:44:27 UTC



Niels Erik Grønbæk Jensen

Kasserer

Serienummer: b80fe1bc-01b1-4be9-953f-6e8c5daadfe1

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-02-04 16:44:27 UTC



Carsten Thorgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38c53116-ddf8-4924-b82a-3ef09fcbc88c

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-02-05 12:56:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7TQKE-EUMOD-PKK6N-VY2LE-OKF77-K1K2F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Heidi Rokkjær Pedersen (CVR valideret)

**BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
32895468**

Registreret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-05 13:33:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7TQKE-EUMOD-PKK6N-VY2LE-OKF77-K1K2F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**