

# Barde Vandværk Amba

Bauneallé 4  
6920 Videbæk

Cv-nr. 35 43 23 02

## Årsrapport for 2020



**REVISION LIMFJORD**  
FORRETNING FRYDER

Penneo dokumentnr: A1UE7-B1QVT-E6YPP-4CF00-HGPJE-D7DQU

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Barde Vandværk Amba

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Barde, den 16. marts 2021

### Bestyrelse:

---

Henning Andersen  
Formand

---

Henning Gregersen  
Kasserer

---

Mogens Mortensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Carsten Thorgaard  
Bestyrelsesmedlem

---

Jeppe Jensen  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Barde Vandværk Amba

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barde Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægges årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 16. marts 2021

**REVISION LIMFJORD**  
**Godkendt Revisionspartnerselskab**  
**CVR.nr. 41454555**

Heidi Hovmark Pedersen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne15867

Penneo dokumentnøgle: AIUE7-B1QVT-E6YPP-4CFQ0-HGPJE-D7DQU

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Barde Vandværk Amba Bauneallé 4 6920 Videbæk
Telefon	22632008
E-mail	fmd@bardevand.dk
Hjemmeside	www.bardevand.dk
CVR-nr.	35 43 23 02
Stiftet	1. januar 2015
Hjemsted	Barde
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
<b>Bestyrelse</b>	Henning Andersen, Formand Henning Gregersen, Kasserer Mogens Mortensen, Bestyrelsesmedlem Carsten Thorgaard, Bestyrelsesmedlem Jeppe Jensen, Bestyrelsesmedlem
<b>Revisor</b>	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 41454555
<b>Bank</b>	Danske Andelskassers Bank A/S

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Barde Vandværk Amba er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

#### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	30 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Maskinanlæg	20 år	0%
Målere	15 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse

		2020	Budget	
		kr.	2020	2019
	Note		kr.	kr.
			(ej revideret)	
Nettoomsætning	1	335.025	272.818	261.531
Produktionsomkostninger	2	<u>-204.870</u>	<u>-168.018</u>	<u>-161.968</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>130.155</b>	<b>104.800</b>	<b>99.563</b>
Distributionsomkostninger	3	-49.104	-20.000	-9.462
Administrationsomkostninger	4	<u>-82.609</u>	<u>-92.500</u>	<u>-95.760</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-1.558</b>	<b>-7.700</b>	<b>-5.659</b>
Andre driftsindtægter	5	<u>6.671</u>	<u>6.700</u>	<u>7.052</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.113</b>	<b>1.000</b>	<b>1.393</b>
Finansielle omkostninger	6	<u>-5.113</u>	<u>-1.000</u>	<u>-1.393</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

Penneo dokumentnøgle: AIUE7-BTQVT-E6YPP-4CF00-HGPJE-D7D0U

## Balance 31. december

### AKTIVER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde		141.200	141.200
Bygningsanlæg	7	228.287	234.141
Ledningsnet	8	24.206	0
Maskinanlæg	9	335.511	357.675
Målere	10	310.131	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.039.335</u></b>	<b><u>733.016</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b><u>1.039.335</u></b>	<b><u>733.016</u></b>
Debitorer	11	88.203	43.757
Andre tilgodehavender	12	0	1.373
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>88.203</u></b>	<b><u>45.130</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	13	<b><u>424.521</u></b>	<b><u>706.584</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b><u>512.724</u></b>	<b><u>751.714</u></b>
<b>AKTIVER</b>		<b><u>1.552.059</u></b>	<b><u>1.484.730</u></b>

## Balance 31. december

### PASSIVER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Overdækning	14	1.206.510	1.103.789
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.206.510</b>	<b>1.103.789</b>
Forudbetalinger		54.592	112.052
Depositum	15	4.000	4.000
Anden gæld	16	286.957	264.889
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>345.549</b>	<b>380.941</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>1.552.059</b>	<b>1.484.730</b>
<b>PASSIVER</b>		<b>1.552.059</b>	<b>1.484.730</b>
Eventualforpligtelser	17		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	18		

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast afgift	150.780	148.794
Salg af vand	256.441	231.941
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	5.025	6.325
Tilslutningsbidrag	25.500	0
Årets over-/underdækning	<u>-102.721</u>	<u>-125.529</u>
	<b><u>335.025</u></b>	<b><u>261.531</u></b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse, bygninger	28.940	1.745
Vedligeholdelse, installationer og inventar	72.270	24.338
El	76.975	87.402
- Elafgifter	-38.091	-50.044
Ejendomsskatter	2.446	2.445
Vandanalyser og Boringskontrol	26.225	60.983
Andre produktionsomkostninger	384	0
Forsikringer	7.703	7.081
Afskrivninger, bygninger	5.854	5.854
Afskrivninger, maskinanlæg	<u>22.164</u>	<u>22.164</u>
	<b><u>204.870</u></b>	<b><u>161.968</u></b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse, ledningsnet	17.895	9.462
Vedligeholdelse, vandmålere	539	0
Teknisk bistand og rådgivning	23.253	0
Afskrivninger, målere	7.048	0
Afskrivninger, ledningsnet	<u>369</u>	<u>0</u>
	<b><u>49.104</u></b>	<b><u>9.462</u></b>

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Honorar bestyrelse	15.338	24.162
Telefon og -godtgørelse	854	1.186
Bestyrelsesmøder	900	1.050
Befordringsudgifter	653	559
Kursusudgifter	0	9.696
Annoncer	1.240	2.341
Porto	1.213	2.392
Gebyr	5.685	3.021
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	1.772	1.562
Kontingenter	5.733	5.211
Forbrugerinformation	8.246	0
Abonnementer	6.464	6.722
EDB-udgifter	1.130	327
Opkrævningsudgifter	3.346	3.679
Revision	8.000	8.000
Sekretærbistand	20.348	20.138
Repræsentation	0	1.010
Generalforsamling	1.687	3.295
Tab på debitorer	0	1.409
	<u>82.609</u>	<u>95.760</u>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>		
Salg af måleraflæsningsoplysninger	6.671	6.702
Andre indtægter	0	350
	<u>6.671</u>	<u>7.052</u>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter, pengeinstitut	4.824	1.206
Øvrige renteudgifter	289	187
	<u>5.113</u>	<u>1.393</u>

## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>7 Bygningsanlæg</b>		
Anskaffelsessum primo	292.678	292.678
	<u>292.678</u>	<u>292.678</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrevet primo	58.537	52.683
Årets afskrivninger	5.854	5.854
	<u>64.391</u>	<u>58.537</u>
	<b><u>228.287</u></b>	<b><u>234.141</u></b>
<b>8 Ledningsnet</b>		
Anskaffelsessum primo	0	0
Årets tilgang	24.575	0
	<u>24.575</u>	<u>0</u>
<b>Opskrivninger</b>		
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	0	0
Årets afskrivninger	369	0
	<u>369</u>	<u>0</u>
	<b><u>24.206</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>9 Maskinanlæg</b>		
Anskaffelsessum primo	443.279	443.279
	<u>443.279</u>	<u>443.279</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	85.604	63.440
Årets afskrivninger	22.164	22.164
	<u>107.768</u>	<u>85.604</u>
	<b><u>335.511</u></b>	<b><u>357.675</u></b>



## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>10 Målere</b>		
Anskaffelsessum primo	0	0
Årets tilgang	317.179	0
	<u>317.179</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	0	0
Årets afskrivninger	7.048	0
	<u>7.048</u>	<u>0</u>
	<b><u>310.131</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>11 Debitorer</b>		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	88.203	43.757
	<u>88.203</u>	<u>43.757</u>
<b>12 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	0	1.373
	<u>0</u>	<u>1.373</u>
<b>13 Likvide beholdninger</b>		
Danske Andelskassers Bank, erhvervskonto	420.462	702.498
Danske Andelskassers Bank, deponeringskonto	4.059	4.086
	<u>424.521</u>	<u>706.584</u>
<b>14 Overdækning</b>		
Saldo primo	1.103.789	978.260
Årets over-/underdækning jf. note 1	102.721	125.529
	<u>1.206.510</u>	<u>1.103.789</u>
<b>15 Depositum</b>		
Depositum Lærkevej	4.000	4.000
	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>16 Anden gæld</b>		
Skyldige omkostninger	7.192	0
Afsat skyldig revisor	8.000	8.000
Skyldig merværdiafgift	14.522	35.471
Skyldig afgift ledningsført vand	257.243	221.418
	<u>286.957</u>	<u>264.889</u>

### 17 Eventualforpligtelser

Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.

### 18 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Mogens Mortensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-973922166684

IP: 85.83.xxx.xxx

2021-06-21 14:43:52Z

NEM ID 

## Henning Gregersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-880162806101

IP: 93.166.xxx.xxx

2021-06-21 14:52:05Z

NEM ID 

## Henning Gregersen (CPR valideret)

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-880162806101

IP: 93.166.xxx.xxx

2021-06-21 14:52:05Z

NEM ID 

## Henning Brunsgaard Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-488586338339

IP: 178.157.xxx.xxx

2021-06-21 17:03:39Z

NEM ID 

## Jeppe Marquartsen Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-697079125635

IP: 77.213.xxx.xxx

2021-06-23 14:47:32Z

NEM ID 

## Carsten Thorgaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-621121162155

IP: 109.57.xxx.xxx

2021-06-24 16:42:40Z

NEM ID 

## Heidi Hovmark Pedersen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:60372684

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-06-24 16:56:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AUE7-B1QVT-E6YPP-4CF00-HGPJE-D7DQU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>